

WPIS DO EWIDENCJI OBIEKTÓW ŚWIADCZĄCYCH USŁUGI HOTELARSKIE, NIEBĘDĄCYCH OBIEKTAMI HOTELARSKIMI

Wydział: **REFERAT ORGANIZACYJNY** pok. nr 12

Procedura:

Wniosek o dokonanie wpisu do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi (zał. nr 1)

Do wniosku należy załączyć:

1. Opis obiektu (zał. nr 2)
2. Deklaracja dotycząca spełniania minimalnych wymagań co do wyposażenia dla obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi (zał. nr 3)
3. Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł za wydanie zaświadczenia lecz tylko wtedy kiedy wnioskodawca chce otrzymać zaświadczenie.

Miejsce:

Urząd Miasta i Gminy Międzyzlesie
Referat Organizacyjny
Plac Wolności 1
57-530 Międzyzlesie
Tel. 74 8126 327 wew. 25

Opłaty:

Za wpis do ewidencji nie pobiera się opłaty

Uwagi:

Zgodnie z art. 39 z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych, przed podjęciem działalności przedsiębiorca obowiązany jest zgłosić obiekt (tzw. niekategoryzowany) do ewidencji prowadzonej przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta. Prawidłowe zgłoszenie zostaje przyjęte i na podstawie danych zawartych we wniosku, zostaje założona karta ewidencyjna obiektu świadczącego usługi hotelarskie.

Podmiot świadczący usługi hotelarskie w obiekcie zgłoszonym do ewidencji ma obowiązek przekazywania informacji do organu prowadzącego ewidencję o:

1. **zaprzestaniu świadczenia usług hotelarskich,**
2. **uzyskaniu zaszeregowania do odpowiedniego rodzaju obiektu hotelarskiego i wpisaniu obiektu do ewidencji prowadzonej przez marszałka województwa,**
3. **zmianie działalności sezonowej na stałą lub odwrotnie,**
4. **zmianie liczby miejsc noclegowych,**
5. **zdarzeniach powodujących przejściowe wstrzymanie lub istotne ograniczenie zakresu świadczonych usług.**

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2211.), oraz Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 2166)

Międzyzlesie, dnia

.....
(pieczętka wnioskodawcy – właściciela,
zarządzającego lub dzierżawcy obiektu)

Burmistrz Miasta i Gminy Międzyzlesie
Plac Wolności 1
57-530 Międzyzlesie

W N I O S E K

o dokonanie wpisu do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie

(nie będących: hotelem, motelem, pensjonatem, kempingiem, domem wycieczkowym, schroniskiem młodzieżowym, schroniskiem, polem biwakowym)

na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2211), oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz.2166)

1. Nazwa własna obiektu:

.....
.....

Adres obiektu:

.....
(kod pocztowy, miejscowość) (ulica, nr domu, nr lokalu)

nr telefonu: + 48 (....)..... nr faksu: + 48 (....).....

e-mail:

.....

adres strony www:

.....

2. Dane przedsiębiorcy świadczącego usługi hotelarskie w obiekcie:

.....
(nazwa własna przedsiębiorstwa)

.....
(imię i nazwisko - właściciela, zarządzającego lub dzierżawcy obiektu)

Adres przedsiębiorcy*:

.....
(kod pocztowy, miejscowość) (ulica, nr domu, nr lokalu)

nr telefonu: + 48 (....)..... nr faksu: + 48 (....).....

numer NIP:

numer KRS (o ile posiada):

**adres siedziby przedsiębiorcy, a w przypadku gdy przedsiębiorcą jest osoba fizyczna – adres zamieszkania*

3. Oświadczam, że zgłaszany do ewidencji obiekt spełnia wymogi budowlane, sanitarne i przeciwpożarowe, niezbędne do prowadzenia usług hotelarskich.
4. Oświadczam, że dane zawarte we wniosku i załączonych dokumentach (opisie obiektu oraz deklaracji spełniania minimalnych wymagań, co do wyposażenia dla obiektów świadczących usługi hotelarskie) zostały wpisane prawidłowo i zgodnie ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku.
5. *Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody** na przetwarzanie, udostępnianie i publikowanie danych osobowych, danych o obiekcie w zakresie informacji objętych kartą ewidencyjną dla celów promocyjnych i naukowo-badawczych.
6. Stosownie do § 17 Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie zobowiązuję się zgłaszać wszelkie zmiany dotyczące świadczonych usług, jak również informacje o zaprzestaniu świadczenia usług hotelarskich.
7. Przyjmuję do wiadomości, że Burmistrz Miasta i Gminy Międzyzlesie jako organ prowadzący ewidencję, wykreśla zgłoszony do ewidencji obiekt w trybie § 18 ust. 2 ww. rozporządzenia.

.....
(pieczętka imienna, czytelny podpis właściciela,
zarządzającego lub dzierżawcy obiektu)

Potwierdzam, że administrator danych umożliwił mi zapoznanie się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych oraz Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie { 4

.....
Czytelny podpis(y) i pieczęć imienna przedsiębiorcy(ów) lub pełnomocnika(ów)*

Załączniki:

1. Opis obiektu oraz deklaracja dotycząca spełniania minimalnych wymagań co do wyposażenia dla obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi na terenie Gminy Międzyzlesie

Pouczenie:

1. Na terenie Gminy Międzyzlesie ewidencję obiektów świadczących usługi hotelarskie nie będących obiektami hotelarskimi prowadzi Burmistrz Miasta i Gminy Międzyzlesie. Ewidencja ta nie obejmuje następujących obiektów hotelarskich: hoteli, moteli, pensjonatów, kempingów, domów wycieczkowych, schronisk i schronisk młodzieżowych.
2. Ewidencja jest jawna w części objętej wpisem do kart ewidencyjnych obiektów. Karty te zawierają: określenie przedsiębiorcy świadczącego usługi hotelarskie wraz z adresem jego siedziby, a w przypadku gdy przedsiębiorca jest osobą fizyczną – wraz z adresem zamieszkania, nazwę i adres obiektu, informację o stałym lub sezonowym charakterze świadczenia usług oraz informację o liczbie miejsc noclegowych.
3. Karty ewidencyjne obiektu mogą być udostępniane do wglądu jedynie w obecności osoby uprawnionej do prowadzenia ewidencji.

* właściwie podkreślić

(należy składać razem z wnioskiem)**Opis obiektu wraz z deklaracją spełniania minimalnych wymagań co do wyposażenia dla obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi na terenie Miasta i Gminy Międzyzlesie****1. Dane kontaktowe**

Nazwa własna obiektu	
Adres	
Telefon	
Fax	
Strona internetowa	
E-mail	

2. Okres świadczenia usługCałoroczny Sezonowy w okresie od do**3. Położenie obiektu**

Powiat:		
Gmina:		
		Odległość *
PKP (nazwa dworca)		
PKS (miejscowość)		
Komunikacja miejska (rodzaj, nr, przystanek)		
Najbliższe kąpielisko		
Las		
Najbliższe atrakcje, obiekty godne zwiedzenia		

* wpisać liczbę (km, m)

4. Pokoje i miejsca noclegowe

Wyszczególnienie	Pokoje		Miejsca noclegowe
	ogółem	z łazienką i WC	
Apartamenty			
Pokoje 1-osobowe			
Pokoje 2-osobowe			
Pokoje 3-osobowe			
Pokoje 4-osobowe			
Pokoje ponad 4-osobowe			
Domki turystyczne			

Ogółem liczba pokoi:

Ogółem liczba miejsc noclegowych:

5. Udogodnienia w obiekcie dla osób niepełnosprawnych:

podjazd winda w łazience w WC

6. Wyposażenie w urządzenia sportowo-rekreacyjne:

Rodzaj	+ tak - nie	Rodzaje	+ tak - nie
Siłownia		Bilard	
Basen kryty		Tenis stołowy	
Basen odkryty		Wypożyczalnia sprzętu wodnego	
Boisko do siatkówki/koszykówki		Wypożyczalnia rowerów (ilość sztuk)	
Mini golf		Pokój zabaw/plac zabaw dla dzieci	
Sauna		Kort tenisowy	
Solarium		Możliwość jazdy konnej	
Inne – wpisać jakie			

7. Placówki gastronomiczne

Rodzaje placówek gastronomicznych	Na terenie obiektu + tak - nie	W pobliżu obiektu + tak - nie
Restauracje		
Bary i kawiarnie		
Stolówki		
Punkty gastronomiczne		
Organizacja dyskotek i dancinów		

8. Usługi i urządzenia w obiekcie

Rodzaje usług i urządzeń	X - tak - nie
Parking na terenie obiektu	
Recepcja całodobowa	
Akceptacja kart płatniczych	
Sala konferencyjna	
Internet	
Telefon	
Dostępna kuchnia	
Dostępna lodówka	
Dostępna pralka	
Telewizor w pokojach	
Akceptacja zwierząt domowych	
Grill	

9. Lokalizacja obiektu (załączyć plan, mapę lub inny materiał – folder, broszurę itp. pozwalający na łatwe zlokalizowanie obiektu)

10. Ogólny widok obiektu (załączyć zdjęcie lub ulotkę reklamową ze zdjęciem obiektu)

(należy składać razem z wnioskiem)

L.p.	Wymagania	+ spełnia - nie spełnia
I. Dla wynajmowania miejsc i świadczenia usług w budynkach stałych		
1.	Ogrzewanie - w całym obiekcie w miesiącach X-IV, temperatura minimum 18° C	
2.	Instalacja sanitarna: zimna woda przez całą dobę i dostęp do ciepłej wody ¹⁾	
3.	Maksymalna liczba osób przypadających na jeden węzeł higieniczno-sanitarny - 15	
4.	Wyposażenie podstawowe w.h.s.: a) natrysk lub wanna b) umywalka z blatem lub półką i wieszakiem na ręcznik c) WC d) lustro z górnym lub bocznym oświetleniem e) uniwersalne gniazdo elektryczne z osłoną f) pojemnik na śmieci (niepalny lub trudno zapalny) g) dozownik do płynnego mydła i ręczniki papierowe	
II. Dla wynajmowania miejsc noclegowych w pomieszczeniach wspólnych (salach)		
5.	Powierzchnia sal nie mniejsza niż 2,5 m ²	
6.	Wyposażenie sal sypialnych: a) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80 x 190 cm b) oddzielne zamykanie szafki dla każdej osoby c) stół d) krzesła lub taborety (1 na osobę) lub ławy e) wieszaki na odzież wierzchnią f) lustro g) oświetlenie ogólne	
7.	Dostęp do w.h.s. jak w dziale III - pkt. 12 i 13	
III. Wynajmowanie samodzielnych pokoi		
8.	Powierzchnia mieszkania w m ² a) pokój 1- i 2- osobowy min. 6 m ² b) pokój większy niż 2- osobowy – dodatkowo 2 m ² na następną osobę ¹⁾	
9.	Zestaw wyposażenia meblowego: a) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80 x 190 cm lub łóżka dwuosobowe o	

	wymiarach minimum 120 x 190 cm	
	b) nocny stolik lub półka przy każdym łóżku	
	c) stół lub stolik	
	d) krzesło lub taboret (1 na osobę, lecz nie mniej niż 2 na pokój) lub ława	
	e) wieszak na odzież oraz półka lub stelaż na rzeczy osobiste	
10.	Pościel dla jednej osoby:	
	a) kołdra lub dwa koce	
	b) poduszka	
	c) poszwa	
	d) poszewka na poduszkę	
	e) prześcieradło	
11.	Oświetlenie – minimum jeden punkt świetlny o mocy 60 W	
12.	Zasłony okienne zaciemniające	
13.	Dostęp do w.h.s. jak w dziele III - pkt. 12 i 13	
14.	Kosz na śmieci niepalny lub trudno zapalny	

Objaśnienia odnośników i skrótów:

¹⁾ minimum dwie godziny rano i dwie godziny wieczorem ustalonych porach

²⁾ w pomieszczeniach o wysokości co najmniej 2.5 m dopuszcza się łóżka piętrowe – powierzchnia pokoju powinna zostać zmniejszona 20%

⁴⁾ może być prowizoryczne

w.h.s. – węzeł higieniczno-sanitarny

Międzylesie, dnia

.....
*(pieczętka imienna, czytelny podpis właściciela,
zarządzającego lub dzierżawcy obiektu)*